



Вълчи дол


Област Варна

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

тел.05131/23-13 - кмет; 27-20 - зам.-кмет; централа 23-15; факс 05131/34-50
9280 гр.Вълчи дол, пл."Хр.Ботев"№1; e-mail: oba_valchidol@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
ИНЖ. ПЕНКА ЙОРДАНОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЪЛЧИ ДОЛ



Изготвил: 
Теодора Димитрова
ст. юриконсулт „ИПП“

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА 8А ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:
„РЕМОНТ НА СГРАДИ ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА
СОБСТВЕНОСТ“

ГРАД ВЪЛЧИ ДОЛ

2014 Г.

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

1. Предмета на настоящата обществена поръчка е: „Ремонт на сгради публична общинска собственост“. Обектите предвидени за ремонт са следните:

- Ремонт на покрив на пенсионерски клуб в с. Метличина;
- Ремонт на зала в читалището на с. Караманите;
- Ремонт на зала в с. Червенци;
- Ремонт на сградата на кметството в с. Ген. Колево;
- Ремонт на сградата на читалището в с. Ген. Колево;
- Ремонт на здравна служба в с. Стефан Караджа;
- Ремонт на здравна служба в с. Брестак;
- Ремонт на детска градина в с. Есеница;
- Ремонт на част от покрива на СОУ „Васил Левски“ в гр. Вълчи дол;

Пълния обем на дейностите е изчерпателно описан в представените количествено сметки, неразделна част от настоящата публична покана.

2. ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: 70 414 лв. с ДДС или 58 678,32 без ДДС

Максималните стойности предвидени за ремонт на отделните обекти са както следва:

- За ремонт на покрив на пенсионерски клуб в с. Метличина - 8 000 лв. с ДДС или 6 666.67 лв. без ДДС;
- За ремонт на зала в читалището на с. Караманите - 4 000 лв. с ДДС или 3333.33 лв. без ДДС;
- За ремонт на зала в с. Червенци - 3 000 лв. с ДДС или 2 500 лв. без ДДС;
- За ремонт на сградата на кметството в с. Ген. Колево - 3 300 лв. с ДДС или 2 750.00 лв. без ДДС;
- За ремонт на сградата на читалището в с. Ген. Колево - 2 500 лв. с ДДС или 2 083,33 лв. без ДДС;
- За ремонт на здравна служба в с. Стефан Караджа - 23 509 лв. с ДДС или 19 590.83 лв. без ДДС;
- За ремонт на здравна служба в с. Брестак - 15 900 лв. с ДДС или 13 250 лв. без ДДС;
- За ремонт на детска градина в с. Есеница - 4 000 лв. с ДДС или 3 333.33 без ДДС
- За ремонт на част от покрива на СОУ „Васил Левски“ в гр. Вълчи дол - 6 205 лв. с ДДС или 5 170.83 лв. без ДДС

Една част от средствата за изпълнението са планирана целева субсидия от Републиканския бюджет, а друга собствени средства на Община Вълчи дол.

3. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

3.1 Място на изпълнение на поръчката - с. Метличина, с. Караманите, с. Червенци, с. Ген. Колево, с. Стефан Караджа, с. Брестак, с. Есеница, гр. Вълчи дол.

3.2 Максималният срок за изпълнение на поръчката е 31.12.2014 г.

4. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА - „Икономически най- изгодна оферта”, при следните показатели:

- 1. Срок за изпълнение с относителна тежест от 20 % точки;*
- 2. Цена за изпълнение с относителна тежест от 50%/точки;*
- 3. Гаранционен срок за строителните и монтажни работи - 30 %/точки.*

Методика за оценяване:

Максималният брой точки, който може да събере един кандидат е **100 точки**

Оценката по т. 1, 2, 3 се формира по следния начин:

4.1. ОЦ 1 – Срок за изпълнение

Оценката по този показател се формира като минимално предложеният срок за изпълнение се разделя на срок предложен от оценявания участник и резултатът се умножава по 20 (двадесет точки).

$$\text{ОЦ 1} = \frac{\text{минимален предложен срок}}{\text{срок, предложен от участника}} \times 20 \text{ точки}$$

4.2 ОЦ 2 - Оценка на предлаганата цена

Оценката по този показател се формира като минимално предложената цена за изпълнение се разделя на цената предложена от оценявания участник и се умножава по 50.

минимална предложена цена

ОЦ 2 = _____ x 50 точки

цена, предложена от участника,

4.3 – ОЦ 3 - Гаранционен срок за строителните и монтажни работи

4.3.1 По този критерий максималния брой – 30 точки получава офертата на участник предложил най – дълъг гаранционен срок

Г уч.

ОЦ3 = ----- x 30

Г мах.

Оценката по този показател се определя като срокът предложен от оценявания участник се разделя на максимално предложеният гаранционен срок и се умножава по 30.

Предложеният гаранционен срок трябва да е съобразен с Наредба № 2/ 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Комплексната оценка /КО/ се изчислява по следната формула:

КО=ОЦ1+ ОЦ2+ОЦ3

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА. Качествено и при спазване на технологичните правила за този вид дейност. Вложените материали при извършване на предмета на поръчката, включително строителните и монтажни работи да отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно “Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти”. Съответствието се удостоверява по реда на същата наредба.

5.1 Технически възможности - Минимални изисквания:

5.1.1. Гаранционен срок за строителните и монтажни работи – да е съобразен с гаранционните срокове, съгласно изискванията на Наредба №2/2003г. на МРРБ.

5.1.2. Участникът трябва да представи Справка-декларация, съдържаща списък на договори, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните пет календарни години. Към нея кандидатът следва да представи

удостоверения за добро изпълнение на поне два от договорите, които да съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е извършено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Участникът следва да е изпълнил поне два договора за СМР/СРР сходни с предмета на поръчката през последните 5 години считано от крайния срок за подаване на офертите.

* Под предмет „сходен с предмета на поръчката” следва да се разбира СМР/СРР по изграждане и/или реконструкция и/или ремонт на обществено обслужващи сгради.

5.1.3. Да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите.

5.2. Участникът следва да притежава:

5.2.1 Валидна застрахователна полица на «Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството» по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;

5.2.2 Валидни Сертификати за управление на качеството ISO 9001, система за управление за околната среда ISO 14001 и за управление на здравето и безопасност при работа OHSAS 18001 или еквивалентни, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството или еквивалентни на тях – Представя се Валидни Сертификати за управление на качеството ISO 9001, система за управление за околната среда ISO 14001 и за управление на здравето и безопасност при работа OHSAS 18001, или еквивалентни;

5.2.3 Удостоверение за вписване в ЦПРС, ведно с валиден талон към него, удостоверяващ правоспособност за изпълнение на строежи минимум от пета категория. Чуждестранните лица представят документ, удостоверяващ правото да извършват дейността, съгласно националното си законодателство.

5.3. Изискуеми документи и информация:

5.3.1. Кратка анотация за досегашната дейност на участника.

5.3.2. Списък-декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка, в съответствие с изискванията на настоящата документация. За всяка машина и/или оборудване, посочени в списъка, релевантни в съответствие с изискванията на настоящата документация, се представя документ за собственост/валиден договор за финансов лизинг и/или фактури за закупуване, или валиден договор за наем. Участникът може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси и в тази връзка, в случай че част от оборудването е под наем, договорът следва да е със срок не по малък от срока на поръчката, да индивидуализира ясно машината/оборудването, което се предоставя под наем и да не съдържа уговорки относно предоставянето на оборудването. Списъкът трябва да съдържа и кратко описание на техническите спецификации на съответната машина/оборудване, с цел удостоверяване съответствието с изискванията на възложителя.

5.3.3. Списък на ключовите експерти, които участникът ще използва при изпълнението на обществената поръчка (Приложение № 8).

5.4. Доказателства за професионална квалификация и опита на ключовите експерти:

5.4.1. Автобиография (Приложение № 9);

5.4.2. Декларация за ангажираност на съответния експерт (Приложение № 10)

5.4.3. Копия от дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати – за доказване на професионалната квалификация и правоспособност;

5.4.4. Трудови/служебни/осигурителни книжки – за доказване на общия професионален опит и копия от сключените трудови договори/ граждански с експертите;

5.4.5. Заверени копия на трудови и граждански договори за доказване на трудовата връзка на заявените ключови експерти.

5.5. Минимални изисквания: за професионална квалификация и опит на ключовите експерти. - За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да осигури за изпълнението на поръчката ключови експерти и специалисти, наети по трудово/гражданско правоотношение, които да отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата покана, /Заб. Изискването за доказване наличието на трудовоправна връзка не се отнася за ключов експерт Координатор по безопасност и здраве (КБЗ)/, както следва:

- Ръководител на обекта – образование строителен инженер с професионален опит от минимум 5 години трудов стаж като ръководител на обект.

- Координатор по безопасност и здраве - притежаващ сертификат /удостоверение/ за придобита правоспособност/завършен курс/ .

Забележка: Предложения, които не отговарят на минималните изисквания ще бъдат оставени без разглеждане!

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА.

Всяка оферта трябва да съдържа:

- Попълнена съгласно образеца оферта - Приложение 1;

- Данни за лицето, което прави предложението- представяне на ЕИК за лицата, вписани в Търговския регистър /за служебна проверка/ или друг документ, удостоверяващ правосубектността на участника;

- Заверено от участника копие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника и неговите подизпълнители по чл. 171 от ЗУТ за строителство.

- Административни сведения – Приложение 2.

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП – Приложение 3.

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП – Приложение 4.

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП – Приложение 5.

- Техническо предложение, Приложение № 6, съобразено със КСС - та на обектите предмет на настоящата поръчка, включващо:

- 1. Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение;

- 2. Организация и подход на изпълнение

- 3. Линеен график с приложена диаграма на работната ръка

- Ценово предложение - Приложение № 7, съдържащо **КСС за всеки от обектите, придружени с анализи за образуване на единичните цени - 9 броя.**

- Справка-декларация, съдържаща списък на договори, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните пет календарни години, в която са отразени данни за стойностите, датите и възложителите по договорите. Към справката участникът следва да представи препоръки (референции) за добро изпълнение на поне два договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, съдържащи положителната оценка на възложителите относно качеството на извършените услуги.

- Списък-декларация за техническото оборудване – свободен текст.

- Списък на ключовите експерти, които участникът ще използва при изпълнението на обществената поръчка, Приложение № 8

- Автобиография, Приложение № 9

- Декларация за разположение на експерт, Приложение № 10

- Валидна застрахователна полица на „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството”

- Доказателства за професионална квалификация и опита на ключовите експерти.

- Валидни Сертификати за управление на качеството ISO 9001, система за управление за околната среда ISO 14001 и за управление на здравето и безопасност при работа OHSAS 18001, или еквивалентни;

- Удостоверение за вписване в ЦПРС, ведно с валиден талон към него, удостоверяващ правоспособност за изпълнение на строежи минимум от пета категория. Чуждестранните лица представят документ, удостоверяващ правото да извършват дейността, съгласно националното си законодателство.

- Декларация за приемане на условията на проекто-договора, Приложение № 11

- Подписан и подпечатан проект на договор, Приложение № 12

7. ИЗИСКВАНЕ ЗА ПОСОЧВАНЕ СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ. Срокът на валидност на офертите не може да е по- малък от 120 календарни дни.

8. ИЗИСКВАНЕ ЗА ПОСОЧВАНЕ НА ЦЕНИ БЕЗ ВКЛЮЧЕН ДДС. Всички посочени от участника цени следва да са без включен ДДС.

9.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НЕ ПРИЕМА ВАРИАНТИ НА ОФЕРТАТА ИЛИ ЧАСТИ ОТ НЕЯ. Нарушаване на последното ще представлява самостоятелно основание за отстраняване на офертата на участника.

10.УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ. ПОДАВАНЕ И ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Всяка оферта трябва да съдържа посочените в настоящата покана образци, копия на документи и сведения:

Всички представени копия на документи трябва да са заверени с подпис и мокър печат, в противен случай предложението Ви ще остане без разглеждане!

10.1. Офертата в едно с всички документи се поставя в запечатан непрозрачен плик

10.2 Върху плика се посочва:

- Предмета на поръчката, за която се участва.
- Наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

10.3. Подаване на офертата: Срокът за получаване на офертите е до 01.09.2014г., 16:00 часа

Офертите се подават лично или по пощата с обратна разписка, респ. куриер в „Информационен център” на Община Вълчи дол , пл. Христо Ботев №1 гр. Вълчи дол

10.4 Всички оферти, представени след срока по т. 10.3 не се разглеждат.

Не се приема оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Тя незабавно се връща и това се отбелязва в регистъра.

10.5 Участникът поема всички рискове по подаването на офертата.

10.6 Отварянето на офертите ще се извърши при условията на чл.68, ал.3 ат ЗОП, на 02.09.2014 г. в 09:30 часа в сградата на Общинска администрация гр.Вълчи дол, Заседателна зала, ет.1. При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

10.7.При сключване на договора определения за изпълнител е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен предвижда включването на някой от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на Възложителя, както и декларация за липса на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

11. ПРЕДПОСТАВКИ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТ ОТ ПРОЦЕДУРАТА:

1. Липса на изискуеми документи;
2. Документи, представени в незаверен от участника вид;
3. Оферти, получени след крайния срок за представяне на оферти.
4. Некоректно попълнена оферта – неспазени указания/условия/ при попълването и/или обявените критерии, ведно с направените пояснения/забележки/ към тях, дадени, както в поканата, така и в приложение № 1.
6. Оферта съдържаща варианти.

12. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

8.1. Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител. Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Техническото предложение и ценовото предложение на участникът определен за изпълнител са неразделна част от договора.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.