



Област Варна
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

т. 05131/23-13 - кмет; 27-20 - зам.-кмет; централа 23-15; факс 05131/34-50
9280 гр. Вълчи дол, пл. "Хр. Ботев" №1; e-mail: oba_valchidol@mail.bg

Проект!

НАРЕДБА

ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ И ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЪЛЧИ ДОЛ

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детските градини и центровете за подкрепа на личностното развитие на територията на Община Вълчи дол определя обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол (наричан по-нататък „регистър“), както и реда за вписване и воденето му.

(2) На регистрация по реда на Наредбата подлежат на вписване в регистъра общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол.

(3) Регистърът е публичен и се поддържа от Община Вълчи дол.

Чл.2(1) Регистърът на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол се води по образец (*Приложение №1*).

(2) В регистъра не се въвеждат данни, които представляват класифицирана информация.

І. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

Чл.3. На вписване подлежат следните обстоятелства:

1. Наименование, адрес на управление и на ползване от детската градина и центъра за подкрепа на личностно развитие сгради.

2. Година на основаването на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

3. Единния идентификационен код по БУЛСТАТ.

4. Юридически статут – вид, номер и дата на юридическия акт за създаване на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

5. Данни за преобразуване/промяна – вид, номер и дата на последния акт за преобразуване/промяна на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

6. Форма на собственост.

7. Източник на финансиране.

8. Ръководство на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие (позиция, имена).

9. Видове дейности, за които е регистрирана детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

10. Адрес, телефон, електронен адрес и официална интернет страница.

11. Основание за заличаване на регистрацията.

Чл.4. (1)Регистърът се поддържа като електронна база данни за подлежащите на вписване обстоятелства, както и на хартиен носител.

(2)Компютърната база данни се поддържа по начин, който да гарантира цялостта и защита на информацията в система срещу разрушение, неправомерно изменение и контролирания достъп за вписване и преразглеждане.

Чл.5. (1)За вписване в регистъра директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в Община Вълчи дол заявление по образец, с приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата, подлежащи на вписване (**Приложение №2**).

(2)В 7-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в Община Вълчи дол заявление за отразяване на промяната в регистъра (**Приложение №3**).

Чл.6. (1)Действията по вписване и водене на регистъра се извършват от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на Община Вълчи дол.

(2)Длъжностното лице по ал.1 вписва и контролира данните, предоставени от общинските детски градини и центрове за подкрепа на личностното развитие.

(3)В 3-дневен срок от подаденото заявление от страна на директора на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие, длъжностното лице по ал.1 извършва вписването или настъпилата промяна.

(4)Длъжностното лице по ал.1 поставя дата след всяко вписване и се подписва на хартиения носител.

(5)Длъжностното лице по ал.1 вписва в регистъра вх. № на заявлението за регистрация по реда на тяхното подаване.

(6)На хартиения носител на регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

(7)Регистърът и заявлението за вписване ведно с прилежащите документи се съхраняват от длъжностното лице по ал.1.

Чл.7. (1)Последващите вписвания на нови обстоятелства се извършват без да се засяга информацията, съдържаща се в предходните вписвания.

(2)Всяко ново вписване на обстоятелство от даден тип отменя предишно вписано обстоятелство от същия тип. След извършване на вписването актуалното състояние на съответния информационен обект се представя с новото вписване.

(3) В регистъра се поддържа и съхранява информация за настъпилите промени във вписаните обстоятелства.

Чл.8. (1) За заличаване в регистъра директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в Община Вълчи дол заявление по образец, с мотиви за извършване на заличаването и приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата за извършеното заличаване (**Приложение №3**).

(2) Заличаването в регистъра се извършва от длъжностното лице по чл.6 в случаите:

1. когато детската градина/центърът за подкрепа на личностното развитие преустанови дейността си за повече от една учебна година;
2. при прекратяване дейността на юридическото лице.

Чл.9. (1) Достъпът до регистъра е публичен и се реализира по начин, който гарантира сигурността на съхранение на данните в него.

(2) Достъпът до информацията в регистъра се осигурява чрез официалната интернет страница на община Вълчи дол или от длъжностното лице по чл.6.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящата Наредба за водене на регистър на детските градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол е приета на основание чл.346, ал.1 и ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Настоящата Наредба за водене на регистър на детските градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.
3. Настоящата Наредба за водене на регистър на детските градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол влиза в сила от дата на влизане в сила на решението на Общински съвет Вълчи дол.
4. Настоящата Наредба за водене на регистър на детските градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол е приета с Решение №..... на Общински съвет Вълчи дол.

Приложения:

Приложение №1. Регистър на общинските детските градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на Община Вълчи дол.

Приложение №2. Заявление за регистрация.

Приложение №3. Заявление за промяна в обстоятелствата.

Приложение №4. Заявление за заличаване.